



**MESTO ILAVA**  
**Mierové námestie 16/31, 019 01 Ilava**

---

# Štatút mesta Ilava

1. Štatút mesta bol prijatý dňa 17.03.1995.
2. novelizácia Štatútu mesta Ilava bola schválená dňa 06.09.2004.
3. novelizácia Štatútu mesta Ilava bola schválená dňa 23.08.2011.
4. novelizácia Dodatok č. 1 k Štatútu mesta Ilava bola schválená dňa 25.10.2011.
5. novelizácia Dodatok č. 2 k Štatútu mesta Ilava bola schválená dňa 17.02.2015.
6. novelizácia Štatútu mesta Ilava bola schválená dňa 11.05.2021.

Mestské zastupiteľstvo v Ilave na základe IV. hlavy čl. 64 Ústavy Slovenskej republiky a § 24 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, vychádzajúc z Európskej charty miestnej samosprávy, vyhlásenej Radou Európy dňa 15.10.1985 na svojom zasadnutí dňa 11.05.2021 schválilo pre mesto Ilava tento:

# Štatút mesta Ilava

## Preambula

Prvou hodnovernou písomnou správou o Ilave, hlásiacou sa do rokov 1332-1337, je záznam z registra vyberača pápežských desiatkov, z ktorého sa dozvedáme, že v Ilave v tom čase už bola fara. Ďalšie nepriame správy o existencii mesta Ilavy sa objavujú v ročenke Nitrianskeho biskupstva, kde sa uvádza, že Ilava už v roku 1200 mala rímsko-katolícku faru.

Pamätajúc na dedičstvo našich predkov a s pocitom zodpovednosti voči budúcim generáciám, vychádzajúc z kultúrneho dedičstva a historického poslania sa občania mesta prostredníctvom zvolených zástupcov uznávajú na tomto Štatúte mesta Ilava.

## PRVÁ HLAVA

### Čl. 1

#### Úvodné ustanovenie

1. Štatút mesta Ilava upravuje v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi (ďalej len „VZN“) najmä postavenie a pôsobnosť mesta, práva a povinnosti občanov mesta, základné zásady hospodárenia, financovania a nakladania s majetkom mesta, ďalej postavenie a pôsobnosť mestského zastupiteľstva (ďalej len „MsZ“), primátora a ďalších orgánov mestskej samosprávy, ich vnútornú štruktúru, deľbu práce medzi nimi, formy a metódy ich práce, rieši tiež širšie vzťahy mesta, symboly mesta, udeľovanie čestného občianstva.
2. Štatút mesta Ilava je základným normatívno-právnym a organizačným predpisom mesta.
3. V rámci samostatnej pôsobnosti mesta upravuje postavenie mesta a jej zložiek a vzťahy medzi nimi, ako aj vzťahy navonok.
4. Základnou úlohou mesta pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov.

## Čl. 2

### Postavenie mesta

1. Mesto Ilava je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky združujúci občanov, ktorí majú na území mesta trvalý pobyt.
2. Územie mesta Ilava tvorí súbor katastrálnych území, ktorými sú k. ú. Ilava a k. ú. Klobušice. Zmenu územia mesta Ilava možno vykonať len v súlade s osobitnými právnymi predpismi<sup>1</sup>.
3. Územie mesta Ilava sa člení na:
  - Ilava /k. ú. Ilava/,
  - mestská časť Iliavka /k. ú. Ilava/,
  - mestská časť Klobušice /k. ú. Klobušice/.
4. Mesto je právnickou osobou samostatne hospodáriacou s vlastným majetkom a vlastnými príjmami za podmienok stanovených zákonom a VZN mesta.
5. Mesto má právo na svoje mestské symboly, ktorými sú erb mesta, vlajka mesta, /zástava mesta/ a pečať mesta.
6. Pri výkone samosprávy možno mestu ukladať povinnosti a obmedzenia len zákonom a na základe medzinárodnej zmluvy<sup>2</sup>.
7. Mesto sa člení na ulice a iné verejné priestranstvá, ktoré majú svoj názov.
8. Mesto určuje a mení všeobecne záväzným nariadením názvy ulíc a iných verejných priestranstiev v súlade s platnou právnou úpravou.
9. Názvy ulíc a iných verejných priestranstiev sa určujú s prihliadnutím na históriu mesta<sup>3</sup>.

## Čl. 3

### Obyvatelia mesta, ich práva a povinnosti

1. Obyvateľom mesta Ilava je osoba, ktorá má na území mesta trvalý pobyt.
2. Obyvateľ mesta sa zúčastňuje na samospráve mesta má právo najmä:
  - a) voliť orgány samosprávy mesta a byť zvolený do orgánu samosprávy mesta,
  - b) hlasovať o dôležitých otázkach života a rozvoja mesta (miestne referendum),
  - c) zúčastňovať sa na zhromaždeniach obyvateľov mesta a vyjadrovať na nich svoj názor a zúčastňovať sa na zasadnutiach MsZ,
  - d) obracať sa so svojimi podnetmi a sťažnosťami na orgány mesta,
  - e) používať obvyklým spôsobom mestské zariadenia a ostatný majetok mesta slúžiaci pre verejné účely,
  - f) požadovať súčinnosť pri ochrane svojej osoby a rodiny a svojho majetku nachádzajúceho sa v meste,
  - g) požadovať pomoc v čase náhlej núdze.
3. Obyvateľ mesta sa podieľa na rozvoji a zveľadňovaní mesta a poskytuje pomoc orgánom mesta. V súvislosti s tým je povinný
  - a) ochraňovať majetok mesta a podieľať sa na nákladoch mesta, vykonávať menšie mestské služby organizované mestom, ktoré sú určené na zlepšenie života, životného prostredia, ekonomických podmienok a sociálnych podmienok obyvateľov mesta a sú vykonávané v záujme mesta,

<sup>1</sup> zákon č. 162/1995 Z. z. o katastri nehnuteľností a o zápise vlastníckych a iných práv k nehnuteľnostiam (katastrálny zákon) a zákon č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov

<sup>2</sup> Čl.67 odst.2 Ústavy SR č. 460/1992 Zb. v platnom znení

<sup>3</sup> § 2b zákona č. 369/1990 Zn. o obecnom zriadení

- b) podieľať sa na ochrane a na zveľaďovaní životného prostredia v meste,
  - c) napomáhať udržiavať poriadok v meste,
  - d) poskytovať podľa svojich schopností a možností osobnú pomoc a vecnú pomoc pri záchranných prácach a odstraňovaní následkov mimoriadnej udalosti v meste.
4. Mesto je povinné poskytnúť obyvateľovi mesta nevyhnutnú okamžitú pomoc v jeho náhlej núdzi spôsobenej živelnou pohromou, haváriou alebo inou podobnou udalosťou, najmä zabezpečiť mu prístrešie, stravu alebo inú materiálnu pomoc.
5. Na samospráve mesta má právo podieľať sa aj ten, kto
- a) má na území mesta nehnuteľný majetok alebo v meste platí miestnu daň alebo miestny poplatok,
  - b) je v meste prihlásený na prechodný pobyt<sup>4</sup>,
  - c) má čestné občianstvo mesta.
6. Na osoby uvedené v odseku 5 sa nevzťahuje odsek 2 písm. a) a b).
7. Pravidlá spôsobilosti výkonu oprávnení v odseku 2 písm. a) a b) upravuje osobitný predpis<sup>5</sup>.
8. Mesto má voči obyvateľom povinnosti stanovené zákonom a ďalšími VZN.

#### Čl. 4

##### **Samospráva mesta Ilava**

1. Mesto samostatne rozhoduje a uskutočňuje všetky úkony súvisiace so správou mesta a jeho majetku, všetky záležitosti, ktoré ako jej samosprávnou pôsobnosť upravuje osobitný zákon, ak tieto úkony nezveruje štátu alebo inej právnickej alebo fyzickej osobe.
2. Samosprávu mesta Ilava vykonávajú obyvatelia mesta prostredníctvom:
- a) orgánov mesta,
  - b) miestneho referenda,
  - c) zhromažďovania obyvateľov mesta.
3. Mesto spolupracuje pri plnení úloh samosprávy s občianskymi združeniami a záujmovými združeniami pôsobiacimi v meste a taktiež s politickými stranami a hnutiami, vyvíjajúcimi činnosť v meste, ako aj s inými právnickými a fyzickými osobami pôsobiacimi v meste.
4. Mesto pri výkone samosprávy najmä:
- a) vykonáva úkony súvisiace s riadnym hospodárením s hnutelným a nehnuteľným majetkom mesta a s majetkom vo vlastníctve štátu prenechaným mestu do užívania,
  - b) zostavuje a schvaľuje rozpočet mesta a záverečný účet mesta, vyhlasuje dobrovoľnú zbierku,
  - c) rozhoduje vo veciach miestnych daní a miestnych poplatkov a vykonáva ich správu,
  - d) usmerňuje ekonomickú činnosť v meste, a ak tak ustanovuje osobitný predpis, vydáva súhlas, záväzné stanovisko, stanovisko alebo vyjadrenie k podnikateľskej a inej činnosti právnických osôb a fyzických osôb a k umiestneniu prevádzky na území mesta, vydáva záväzné stanoviská k

<sup>4</sup> § 8 zákona č. 253/1998 Z. z. v znení neskorších predpisov. § 20 zákona č. 404/2011 Z. z.

<sup>5</sup> Zákon č. 180/2014 Z. z. o podmienkach výkonu volebného práva a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

- investičnej činnosti v meste,
- e) utvára účinný systém kontroly a vytvára vhodné organizačné, finančné, personálne a materiálne podmienky na jeho nezávislý výkon,
  - f) zabezpečuje výstavbu a údržbu a vykonáva správu miestnych komunikácií, verejných priestranstiev, mestského cintorína, kultúrnych, športových a ďalších mestských zariadení, kultúrnych pamiatok, pamiatkových území a pamätihodností mesta,
  - g) zabezpečuje verejnoprospešné služby, najmä nakladanie s komunálnym odpadom a drobným stavebným odpadom<sup>6</sup>, udržiavanie čistoty v meste správu a údržbu verejnej zelene a verejného osvetlenia, zásobovanie vodou, odvádzanie odpadových vôd, nakladanie s odpadovými vodami zo žump a miestnu verejnú dopravu,
  - h) utvára a chráni zdravé podmienky a zdravý spôsob života a práce obyvateľov mesta, chráni životné prostredie, ako aj utvára podmienky na zabezpečovanie zdravotnej starostlivosti, na vzdelávanie, kultúru, osvetovú činnosť, záujmovú umeleckú činnosť, telesnú kultúru a šport,
  - i) plní úlohy na úseku ochrany spotrebiteľa a utvára podmienky na zásobovanie mesta, spravuje trhoviská,
  - j) obstaráva a schvaľuje územnoplánovacia dokumentácia mesta a zón, koncepciu rozvoja jednotlivých oblastí života mesta, obstaráva a schvaľuje programy rozvoja bývania a spolupôsobí pri utváraní vhodných podmienok na bývanie v meste,
  - k) vykonáva vlastnú investičnú činnosť a podnikateľskú činnosť v záujme zabezpečenia potrieb obyvateľov mesta a rozvoja mesta,
  - l) zakladá, zriaďuje, zrušuje a kontroluje podľa osobitných predpisov svoje rozpočtové a príspevkové organizácie, iné právnické osoby a zariadenia,
  - m) organizuje miestne referendum o dôležitých otázkach života a rozvoja mesta,
  - n) zabezpečuje verejný poriadok v meste,
  - o) zabezpečuje ochranu kultúrnych pamiatok v rozsahu podľa osobitných predpisov a dbá o zachovanie prírodných hodnôt,
  - p) plní úlohy na úseku sociálnej pomoci v rozsahu podľa osobitného predpisu,
  - r) vykonáva osvedčovanie listín a podpisov na listinách,
  - s) vedie mestskú kroniku v štátnom jazyku, prípadne aj v jazyku národnostnej menšiny.
5. Na plnenie úloh samosprávy mesta, alebo ak to ustanoví zákon, mesto vydáva všeobecne záväzné nariadenia, ktoré nesmú byť v rozpore s Ústavou SR, ústavnými zákonmi, zákonmi a s medzinárodnými zmluvami, s ktorými vyslovila súhlas NR SR a ktoré boli ratifikované a vyhlásené spôsobom ustanoveným zákonom
6. Vo veciach, v ktorých mesto plní úlohy štátnej správy, môže vydávať nariadenia len na základe splnomocnenia zákonom a v jeho medziach. Takéto nariadenie nesmie byť v rozpore s Ústavou SR, ústavnými zákonmi, medzinárodnými zmluvami, ktoré boli ratifikované a vyhlásené spôsobom ustanoveným zákonom, so zákonmi, s nariadeniami vlády, so VZN ministerstiev a ostatných ústredných orgánov štátnej správy.
7. Mesto vykonáva svoje samosprávne funkcie vymedzené v zákone č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení a v ďalších osobitných zákonoch a VZN.

---

<sup>6</sup> Zákon č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

## DRUHÁ HLAVA

### Čl. 5

#### Majetok mesta

1. Majetok mesta tvoria všetky hnutelné a nehnuteľné veci vo vlastníctve mesta a všetky pohľadávky a iné majetkové práva mesta a majetkové práva ostatných subjektov založených alebo zriadených mestom. Mesto môže zveriť svoj majetok do správy subjektom, ktoré založilo alebo zriadilo.
2. Majetok mesta možno použiť najmä na verejné účely, na podnikateľskú činnosť a na výkon samosprávy mesta.
3. Darovanie nehnuteľného majetku mesta je neprípustné, ak osobitný predpis neustanoví inak.
4. Majetok mesta a nakladanie s ním upravuje osobitný zákon<sup>7</sup>.

### Čl. 6

1. Podrobnosti o hospodárení a nakladaní s majetkom mesta upravujú „Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom mesta“, ktoré schvaľuje MsZ.
2. Zásady upravujú a bližšie vymedzujú najmä :
  - majetok mesta llava,
  - nadobúdanie a prevody vlastníctva majetku mesta,
  - dočasné prenechávanie majetku mesta do užívania fyzickým a právnickým osobám,
  - správu majetku mesta,
  - majetkovú účasť mesta v obchodných spoločnostiach,
  - nakladanie s cennými papiermi,
  - hospodárenie a nakladanie s pohľadávkami a majetkovými právami mesta,
  - nakladanie s finančnými prostriedkami a finančnou hotovosťou,
  - inventarizáciu a evidenciu majetku a záväzkov.

## TRETIA HLAVA

### Financovanie a rozpočet mesta

### Čl. 7

#### Financovanie

1. Mesto financuje svoje potreby predovšetkým z vlastných príjmov, dotácií zo štátneho rozpočtu a z ďalších zdrojov.
2. Mesto môže na plnenie svojich úloh použiť návratné zdroje financovania a prostriedky mimorozpočtových peňažných fondov.
3. Mesto môže financovať svoje úlohy aj z prostriedkov združených s inými obcami, so samosprávnymi krajinami a s inými právnickými osobami alebo fyzickými osobami.
4. Mestu, ktorému vlastné príjmy nepostačujú na plnenie úloh samosprávy, možno poskytnúť štátnu dotáciu.

---

<sup>7</sup> Zákon Slovenskej národnej rady č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov.

## **Čl. 8**

### **Rozpočet**

1. Základom finančného hospodárenia mesta je rozpočet mesta, ktorý sa zostavuje na obdobie jedného kalendárneho roka. MsZ schvaľuje jeho zmeny a kontroluje jeho čerpanie a schvaľuje záverečný účet mesta.
2. Mesto zverejní návrh rozpočtu mesta a návrh záverečného účtu mesta najmenej 15 dní pred rokovaním MsZ na úradnej tabuli mesta a na webovom sídle mesta v zmysle zákona č. 369/1990 Zb o obecnom zriadení.
3. Rozpočet mesta obsahuje príjmovú a výdavkovú časť. Príjmovú časť rozpočtu mesta tvoria najmä príjmy z miestnych daní a poplatkov, výnosy z majetku mesta, rozpočtových a príspevkových organizácií, iných subjektov s majetkovou účasťou mesta, dotácie zo štátneho rozpočtu, účelové dotácie z rozpočtu vyššieho územného celku, prostriedky z Európskej únie a iné prostriedky zo zahraničia poskytnuté na konkrétny účel a podiel na daniach. Výdavkovú časť rozpočtu mesta tvoria najmä výdavky na výkon samosprávnych funkcií mesta, výdavky na údržbu majetku mesta a investičné výdavky.
4. Na krytie výdavkov môže mesto použiť návratné zdroje financovania. O prijatí úveru rozhoduje MsZ na návrh primátora mesta.
5. Prebytky rozpočtu mesta možno previesť do mimorozpočtového peňažného fondu mesta alebo do rozpočtu mesta na ďalší kalendárny rok.
6. Mesto vedie účtovníctvo podľa osobitného zákona<sup>8</sup>. Ročnú účtovnú závierku mesta overuje audítor<sup>9</sup>. Audítor overuje aj ďalšie skutočnosti ustanovené osobitným zákonom<sup>10</sup>.
7. Mesto môže využívať ekonomické nástroje (dane, poplatky, pokuty a iné) na podporu ochrany životného prostredia.
8. Výsledky hospodárenia mesta obsahuje záverečný účet mesta, ktorý schvaľuje MsZ.

## **Čl. 9**

### **Rozpočtové provizorium**

1. Ak nebude rozpočet mesta na príslušný rok schválený pred prvým januárom rozpočtového roka, riadi sa rozpočtové hospodárenie v čase od 1. januára rozpočtového roka do schválenia nového rozpočtu mesta rozpočtovým provizóriom.
2. V prípade rozpočtového provizória mesto hospodári až do schválenia nového rozpočtu podľa rozpočtu predchádzajúceho rozpočtového roka, pričom výdavky nesmú presiahnuť v každom kalendárnom mesiaci 1/12 celkových výdavkov rozpočtu mesta schváleného za predchádzajúci rozpočtový rok.

---

<sup>8</sup> Zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov

<sup>9</sup> Zákon č. 423/2015 Z. z. o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov v znení zákona č. 91/2016 Z. z.

<sup>10</sup> Napríklad zákon č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov

# ŠTVRTÁ HLAVA

## Orgány mesta Ilava

### Čl. 10

#### Základné ustanovenia

1. Orgány mesta sú:
  - a) mestské zastupiteľstvo,
  - b) primátor.
2. MsZ môže zriadiť a zrušiť podľa potreby stále alebo dočasné výkonné, kontrolné a poradné orgány, najmä mestskú radu, komisie a určuje im náplň práce, môže zriadiť a zrušiť aj ďalšie svoje orgány a útvary, ak tak ustanovuje osobitný zákon<sup>11</sup>.
3. Stálymi orgánmi MsZ sú:
  - Komisie MsZ ako poradné, iniciatívne a kontrolné orgány.
4. Mesto zriaďuje na území mesta v jeho mestských častiach výbory.
5. Členmi výborov sú všetci poslanci MsZ zvolení v mestskej časti. Na čele výboru je predseda, ktorým je člen výboru zvolený výborom. Výbory v mestských častiach reprezentujú obyvateľov mestskej časti.
6. Osobitné postavenie má hlavný kontrolór mesta, ktorého v zmysle ust. § 18 ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. volí a odvoláva MsZ.
7. MsZ podľa potreby zriaďuje aj iné stále alebo dočasné výkonné a kontrolné orgány a určuje im náplň práce.

### Čl. 11

#### Mestské zastupiteľstvo (MsZ)

1. MsZ je zastupiteľský zbor mesta zložený z poslancov zvolených v priamych voľbách obyvateľmi mesta na štyri roky. Volebné pravidlá upravuje osobitný predpis<sup>12</sup>. Funkčné obdobie MsZ sa končí zložením sľubu poslancov novozvoleného MsZ.
2. Počet poslancov MsZ na celé volebné obdobie určí pred voľbami MsZ podľa počtu obyvateľov v rozmedzí 11 až 13 poslancov.
3. Volebné pravidlá upravuje osobitný predpis<sup>13</sup>.
4. Poslanci dbajú o to, aby všetkou svojou činnosťou boli hodní dôvery svojich voličov. Pri výkone svojej funkcie sa riadia mestskými záujmami, resp. záujmami častí mesta. Svoju činnosť vykonávajú v súlade s ústavou SR, ústavnými zákonmi, zákonmi a ostatnými VZN.

### Čl. 12

#### Úlohy MsZ

1. MsZ rozhoduje o základných otázkach života mesta, najmä je mu vyhradené:

---

<sup>11</sup> Napríklad zákon Slovenskej národnej rady č. 564/1991 Zb. o obecnej polícii v znení neskorších predpisov.

<sup>12</sup> Zákon č. 180/2014 Z. z. o podmienkach výkonu volebného práva a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

<sup>13</sup> Zákon Slovenskej národnej rady č. 346/1990 Zb. o voľbách do orgánov samosprávy obcí



- a) určovať zásady hospodárenia a nakladania s majetkom mesta a s majetkom štátu, ktorý užíva, schvaľovať najdôležitejšie úkony týkajúce sa tohto majetku a kontrolovať hospodárenie s ním,
- b) schvaľovať rozpočet mesta a jeho zmeny, kontrolovať jeho čerpanie a schvaľovať záverečný účet mesta, vyhlásiť dobrovoľnú zbierku a ustanoviť jej podmienky, schvaľovať emisiu komunálnych dlhopisov, schvaľovať zmluvu uzavretú podľa § 20 ods. 1, rozhodovať o prijatí úveru alebo pôžičky, o prevzatí záruky za poskytnutie návratnej finančnej výpomoci zo štátneho rozpočtu; v rozsahu určenom zastupiteľstvom môže zmeny rozpočtu vykonávať primátor,
- c) schvaľovať územný plán mesta alebo jej časti a koncepcie rozvoja jednotlivých oblastí života mesta,
- d) rozhodovať o zavedení a zrušení miestnej dane a ukladať miestny poplatok<sup>14</sup>,
- e) určovať náležitosti miestnej dane alebo miestneho poplatku,
- f) vyhlasovať miestne referendum o najdôležitejších otázkach života a rozvoja mesta a zvolávať zhromaždenie obyvateľov mesta,
- g) uznávať sa na nariadeniach mesta,
- h) schvaľovať dohody o medzinárodnej spolupráci a členstvo mesta v medzinárodnom združení,
- i) určiť plat primátora podľa osobitného zákona<sup>15</sup> a určiť najneskôr 90 dní pred voľbami na celé funkčné obdobie rozsah výkonu funkcie primátora; zmeniť počas funkčného obdobia na návrh primátora rozsah výkonu jeho funkcie,
- j) voliť a odvolávať hlavného kontrolóra mesta, určiť rozsah výkonu funkcie hlavného kontrolóra a jeho plat, schvaľovať odmenu hlavnému kontrolórovi,
- k) schvaľovať štatút mesta, rokovací poriadok MsZ a zásady odmeňovania poslancov,
- l) zriaďovať, zrušovať a kontrolovať rozpočtové a príspevkové organizácie mesta a na návrh primátora vymenúvať a odvolávať ich vedúcich (riaditeľov), zakladať a zrušovať obchodné spoločnosti a iné právnické osoby a schvaľovať zástupcov mesta do ich štatutárnych a kontrolných orgánov, ako aj schvaľovať majetkovú účasť mesta v právnickej osobe,
- m) schvaľovať združovanie mestských prostriedkov a činností a účasť v združeniach, ako aj zriadenie spoločného regionálneho alebo záujmového fondu,
- n) zriaďovať a zrušovať orgány potrebné na samosprávu mesta a určovať náplň ich práce,
- o) udeľovať čestné občianstvo mesta, mestské vyznamenania a ceny,
- p) ustanoviť erb mesta, vlajku mesta, pečať mesta, prípadne znelku mesta.

---

<sup>14</sup> Napríklad zákon č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov, zákon č. 447/2015 Z. z. o miestnom poplatku za rozvoj a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

<sup>15</sup> Zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 253/1994 Z. z. o právnom postavení a platových pomeroch starostov obcí a primátorov miest v znení neskorších predpisov.

2. Podrobnú úpravu pravidiel rokovania MsZ a prijímania VZN mesta, uznesení MsZ stanovuje "Rokovací poriadok MsZ v Ilave".

### Čl. 13

#### Práva a povinnosti poslancov, poslanecký mandát

1. Poslanci vykonávajú svoj mandát osobne, dbajú o to, aby boli hodní dôvery svojich voličov. Pri výkone svojej funkcie dbajú na záujmy mesta, resp. záujmy mestských častí. Svoju činnosť vykonávajú v súlade s ústavou SR, ústavnými zákonmi, zákonmi a ostatnými VZN.
2. Poslanec MsZ (ďalej len poslanec) je povinný najmä:
  - a) zložiť sľub na prvom zasadnutí MsZ, ktorého sa zúčastní,
  - b) zúčastňovať sa zasadnutí MsZ a jeho orgánov, do ktorých bol zvolený,
  - c) dodržiavať štatút mesta, rokovací poriadok MsZ a zásady odmeňovania poslancov,
  - d) obhajovať záujmy mesta a jej obyvateľov,
  - e) informovať na požiadanie voličov o svojej činnosti a činnosti MsZ,
  - f) prehľbovať si vedomosti potrebné na výkon funkcie poslanca.
3. Funkcia poslanca MsZ je nezlučiteľná s funkciou:
  - a) primátora,
  - b) zamestnanca mesta, v ktorej bol zvolený; to neplatí, ak zamestnanec mesta je dlhodobo uvoľnený na výkon funkcie poslanca<sup>16</sup>,
  - c) štatutárneho orgánu rozpočtovej organizácie alebo príspevkovej organizácie zriadenej mestom, v ktorej bol zvolený,
  - d) podľa osobitného zákona.
4. Mandát poslanca zaniká:
  - a) odmietnutím sľubu alebo zložením sľubu s výhradou,
  - b) uplynutím funkčného obdobia,
  - c) vzdaním sa mandátu,
  - d) právoplatným odsúdením za úmyselný trestný čin alebo právoplatným odsúdením za trestný čin, ak výkon trestu odňatia slobody nebol podmiennečne odložený,
  - e) pozbavením spôsobilosti na právne úkony alebo obmedzením spôsobilosti na právne úkony,
  - f) zmenou trvalého pobytu mimo územia mesta,
  - g) ak počas jedného roka sa nezúčastní ani raz na zasadnutiach MsZ,
  - h) v prípadoch podľa § 11 ods. 2, ak poslanec do 30 dní odo dňa vzniku nezlučiteľnosti funkcií nevykoná právny úkon na odstránenie nezlučiteľnosti funkcií,
  - i) zrušením mesta alebo
  - j) smrťou.
5. Mandát poslanca zanikne vzdaním sa len vtedy, ak vzdanie sa bolo urobené ústne do zápisnice alebo písomne, pri písomnom vzdaní sa mandátu jeho účinky nastávajú doručením mestskému úradu. Vzdanie sa mandátu nemožno vziať späť.

<sup>16</sup> § 136 ods. 2 Zákonníka práce v znení zákona č. 210/2003 Z. z.

6. Poslanec je oprávnený najmä:
- predkladať MsZ i ostatným orgánom návrhy,
  - interpelovať primátora a členov mestskej rady vo veciach týkajúcich sa výkonu ich práce,
  - požadovať od riaditeľov právnických osôb založených alebo zriadených mestom vysvetlenie vo veciach týkajúcich sa ich činnosti,
  - požadovať informácie a vysvetlenia od fyzických a právnických osôb, ktoré vykonávajú v meste podnikateľskú činnosť, vo veciach týkajúcich sa dôsledkov ich podnikania v meste,
  - zúčastňovať sa na previerkach, na kontrolách, na vybavovaní sťažností a oznámení, ktoré uskutočňujú orgány mesta,
  - požadovať vysvetlenia od štátnych orgánov vo veciach potrebných pre riadny výkon poslaneckej funkcie.

## Čl. 14

### Povinnosti a obmedzenia poslancov MsZ

- Poslanci MsZ mesta Ilava (ďalej len poslanci) v zmysle ustanovení ústavného zákona č. 357/2004 Z. z. o ochrane verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov (ďalej len ústavný zákon):
  - sú povinní dodržiavať povinnosti, obmedzenia a zákazy uvedené v ústavnom zákone,
  - nesmú vykonávať funkcie, zamestnania a činnosti, ktoré sú nezlučiteľné s funkciou poslanca MsZ podľa Ústavy SR a zákona o obecnom zriadení, ak takúto funkciu, zamestnanie alebo činnosť vykonávajú, musia ju do 30 dní zloženia poslaneckého sľubu skončiť, alebo vykonať zákonom ustanovený právny úkon smerujúci k ich skončeniu,
  - sú povinní na rokovaniach MsZ, ako aj na rokovaniach iných orgánov mesta, na ktorých sa zúčastnia a na ktorých vystúpia v úvode svojho vystúpenia oznámiť svoj osobný záujem na prerokovanej veci, alebo oznámiť, že ide o vec, z ktorej má majetkový prospech politická strana alebo politické hnutie, ktorého sú členom, ak je im táto skutočnosť známa,
  - sú povinní podávať do 30 dní odo dňa, keď zložili sľub a počas výkonu poslaneckej funkcie vždy do 30. apríla písomné oznámenie za predchádzajúci kalendárny rok komisii na ochranu verejného záujmu v rozsahu podľa čl. 7 ústavného zákona. K písomnému oznámeniu priložia potvrdenie o podanom daňovom priznaní k dani z príjmov fyzických osôb za predchádzajúci kalendárny rok.
- Poslanec podľa ustanovení ústavného zákona nesmie:
  - využívať svoju funkciu, právomoci a informácie nadobudnuté počas jej výkonu, alebo v súvislosti s výkonom funkcie na získanie výhod vo svoj prospech, v prospech jemu blízkych osôb ani iných fyzických a právnických osôb. Zákaz sa nevzťahuje na činnosť alebo na úlohu, ktorá funkcionárovi vyplýva z výkonu jeho funkcie,
  - žiadať a prijímať dary, navádzať iného na poskytovanie darov alebo získavať iné výhody. Zákaz sa nevzťahuje na dary, ktoré sú zvyčajne poskytované pri výkone funkcie alebo na základe zákona,
  - sprostredkovať obchodný styk seba, blízkej osobe, alebo inej fyzickej alebo

- právnickej osobe s orgánmi uvedenými v čl. 4 ods. 2 písm. c) ústavného zákona, okrem prípadu, ak to vyplýva z výkonu jeho funkcie,
- d) nadobúdať majetok od štátu inak ako vo verejnej súťaži alebo dražbe – zákaz sa vzťahuje aj na blízke osoby,
  - e) uzatvárať zmluvu o tichom spoločenstve alebo nadobúdať akcie na doručiteľa inak ako dedením,
  - f) používať symboly mesta na osobný prospech,
  - g) používať svoju osobu, meno a priezvisko, podobizeň, obrazovú snímku, záznam hlasu alebo podpis na reklamu.

## **Čl. 15**

### **Primátor mesta**

1. Predstaviteľom mesta a najvyšším výkonným orgánom mesta je primátor, ktorého volia obyvatelia mesta v priamych voľbách. Funkcia primátora je verejná funkcia. Funkčné obdobie sa skončí zvolením nového primátora a zložením sľubu. Spôsob voľby primátora upravuje osobitný zákon<sup>17</sup>.
2. Primátor mesta je štatutárnym orgánom mesta v majetkovoprávných vzťahoch mesta a pracovnoprávných vzťahoch zamestnancov mesta a správny orgánom v administratívno-právných vzťahoch.
3. Primátor najmä:
  - zvoláva a vedie zasadnutia MsZ,
  - vykonáva mestskú správu,
  - zastupuje mesto navonok – vo vzťahu k štátnym orgánom, právnickým a fyzickým osobám,
  - vydáva pracovný poriadok, organizačný poriadok mestského úradu a poriadok odmeňovania zamestnancov mesta, informuje MsZ o vydaní a zmenách organizačného poriadku mestského úradu,
  - rozhoduje vo všetkých veciach správy mesta, ktoré nie sú zákonom alebo štatútom mesta vyhradené MsZ.
  - uschováva mestskú vlajku, mestskú pečať a používa mestské insígnie,
  - podpisuje VZN mesta a uznesenia MsZ najneskôr do 10 dní od ich schválenia MsZ.
4. Primátor môže pozastaviť výkon uznesenia MsZ, ak sa domnieva, že odporuje zákonom alebo je pre mesto zjavne nevýhodné.
5. Ak bol výkon uznesenia MsZ podľa ods 4. pozastavený, môže MsZ toto uznesenie trojpäťtinovou väčšinou hlasov všetkých poslancov potvrdiť do troch mesiacov od jeho schválenia inak uznesenie stráca platnosť. Výkon potvrdeného uznesenia primátor nemôže pozastaviť.

---

<sup>17</sup> Zákon č. 180/2014 Z. z. o podmienkach výkonu volebného práva a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

## Čl. 16

### Povinnosti a obmedzenia primátora mesta

1. Primátor mesta Ilava (ďalej len primátor) je povinný dodržiavať ustanovenia ústavného zákona č. 357/2004 Z. z. o ochrane verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov.

## Čl. 17

### Zástupca primátora

1. Primátor má jedného zástupcu. Zástupcom primátora je poslanec, ktorého primátor poverí zastupovaním spravidla na celé funkčné obdobie, a to v lehote do 60 dní od zloženia sľubu primátora. Ak tak neurobí primátor v tejto lehote, zástupcu primátora volí MsZ.
2. Primátor môže zástupcu primátora kedykoľvek odvolať. Ak primátor zástupcu primátora odvolá, poverí zastupovaním ďalšieho poslanca do 60 dní od odvolania zástupcu primátora.
3. Zástupca primátora zastupuje primátora v rozsahu určenom primátorom v písomnom poverení.

## Čl. 18

### Hlavný kontrolór mesta

1. Hlavného kontrolóra volí a odvoláva MsZ. Voľbu a odvolanie hlavného kontrolóra potvrdzuje MsZ formou uznesenia. Bez schválenia uznesenia sú voľba alebo odvolanie hlavného kontrolóra neplatné. Hlavného kontrolóra volí MsZ na šesť rokov. Jeho funkčné obdobie sa začína dňom, ktorý je určený ako deň nástupu do práce.
2. Hlavný kontrolór je zamestnancom mesta ak zákon č. 369/1990 Zb. neustanovuje inak, vzťahujú sa na neho všetky práva a povinnosti ostatného vedúceho zamestnanca podľa osobitného predpisu<sup>18</sup>.
3. Funkcia hlavného kontrolóra mesta je nezlučiteľná s funkciou:
  - a) poslanca,
  - b) primátora,
  - c) člena orgánu právnickej osoby, ktorej zriaďovateľom alebo zakladateľom je mesto,
  - d) iného zamestnanca mesta,
  - e) podľa osobitného zákona<sup>19</sup>.
4. Výkon funkcie hlavného kontrolóra zaniká:
  - a) vzdaním sa funkcie,
  - b) odvolaním z funkcie,
  - c) uplynutím jeho funkčného obdobia,
  - d) smrťou alebo vyhlásením za mŕtveho,
  - e) dňom nadobudnutia právoplatnosti rozsudku, ktorým bol pozbavený spôsobilosti na právne úkony alebo ktorým bola jeho spôsobilosť na právne úkony obmedzená,
  - f) dňom nadobudnutia právoplatnosti rozsudku, ktorým bol odsúdený za úmyselný trestný čin alebo právoplatne odsúdený za trestný čin, ak výkon

<sup>18</sup> Zákon č. 552/2003 Z.z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov

<sup>19</sup> Napr. zákon č. 154/2001 Z.z. o prokurátoroch a právnych čakateloch prokuratúry

- trestu odňatia slobody nebol podmienenčne odložený,
- g) dňom, keď začal vykonávať funkciu podľa § 18 ods. 2. zákona 369/1990 o obecnom zriadení.
5. MsZ môže odvolať hlavného kontrolóra z funkcie, ak
- opakovane alebo zvlášť hrubým spôsobom poruší povinnosti zamestnanca alebo vedúceho zamestnanca, odvolanie musí byť zdôvodnené,
  - hrubo alebo opakovane zanedbáva povinnosti vyplývajúce z jeho funkcie a bol na to aspoň raz písomne upozornený MsZ,
  - vedie nepravdivý údaj v čestnom vyhlásení podávanom podľa § 18 ods. 1 zákona 369/1990 o obecnom zriadení alebo v údajoch o svojich majetkových pomeroch.
6. Na odvolanie hlavného kontrolóra z funkcie je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých poslancov.
7. Hlavnému kontrolórovi vzniká po zvolení nárok na uzavretie pracovnej zmluvy s mestom.
8. Dňom zániku výkonu funkcie hlavného kontrolóra zaniká aj jeho pracovný pomer.
9. Hlavný kontrolór pri výkone kontrolnej činnosti postupuje podľa pravidiel, ktoré ustanovuje osobitný zákon<sup>20</sup>.
10. Kontrolnou činnosťou sa rozumie kontrola zákonnosti, účinnosti, hospodárnosti a efektívnosti pri hospodárení a nakladaní s majetkom a majetkovými právami mesta, ako aj s majetkom, ktoré mesto užíva podľa osobitných predpisov,<sup>21</sup> kontrola príjmov, výdavkov a finančných operácií mesta, kontrola vybavovania sťažností<sup>22</sup> a petícií,<sup>23</sup> kontrola dodržiavania VZN vrátane nariadení mesta, kontrola plnenia uznesení MsZ, kontrola dodržiavania interných predpisov mesta a kontrola plnenia ďalších úloh ustanovených osobitnými predpismi.
11. Hlavný kontrolór
- vykonáva kontrolu v rozsahu ustanovení zákona<sup>24</sup>,
  - predkladá MsZ raz za šesť mesiacov návrh plánu kontrolnej činnosti, ktorý musí byť najneskôr 15 dní pred prerokovaním v zastupiteľstve zverejnený spôsobom v meste obvyklým,
  - vypracúva odborné stanoviská k návrhu rozpočtu mesta a k návrhu záverečného účtu mesta pred jeho schválením v MsZ,
  - predkladá správu o výsledkoch kontroly priamo MsZ na jeho najbližšom zasadnutí,
  - predkladá MsZ najmenej raz ročne správu o kontrolnej činnosti, a to do 60 dní po uplynutí kalendárneho roku,
  - spolupracuje so štátnymi orgánmi vo veciach kontroly hospodárenia s prostriedkami pridelenými mestu zo štátneho rozpočtu alebo zo štrukturálnych fondov Európskej únie,
  - vybavuje sťažnosti,
  - je povinný vykonať kontrolu, ak ho o to požiada MsZ alebo primátor ak vec neznesie odklad,
  - plní ďalšie úlohy ustanovené osobitným zákonom.

<sup>20</sup> Zákon 357/2015 Z.z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov

<sup>21</sup> Zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 278/1993 Z. z. o správe majetku štátu v znení neskorších predpisov.

<sup>22</sup> Zákon č. 9/2010 Z. z. o sťažnostiach v znení neskorších predpisov.

<sup>23</sup> Zákon č. 85/1990 Zb. v znení neskorších predpisov.

<sup>24</sup> §18d zákona 369/1990 Zb. o obecnom zriadení

## **Čl.19**

### **Komisie MsZ**

1. MsZ môže zriaďovať komisie ako svoje stále alebo dočasné poradné, iniciatívne a kontrolné orgány.
2. Komisie sú zložené z poslancov MsZ, obyvateľov mesta z radov odborníkov a ďalších osôb zvolených MsZ. Kandidátov na členov komisie navrhujú poslanci MsZ a primátor mesta.
3. MsZ volí predsedu komisie – ním je vždy poslanec MsZ – a členov komisie a vymedzuje im úlohy podľa miestnych podmienok a potrieb. Každá komisia sa skladá z predsedu komisie a členov.  
Predseda komisie :
  - riadi a organizuje prácu komisie, zvoláva jej zasadnutia a riadi ich priebeh,
  - pripravuje program schôdze a zostavuje plán činnosti,
  - organizuje spoluprácu komisie s ostatnými komisiami MsZ,
  - zastupuje komisiu navonok,
  - vyhotovuje zápisnicu o priebehu zasadnutia a odovzdá ju spolu s prezenčnou listinou v dvoch originálnych vyhotoveniach do podateľne mesta,
  - zabezpečuje administratívnu agendu súvisiacu s činnosťou komisie.
4. Komisie na úseku, pre ktorý boli zriadené najmä:
  - vypracúvajú stanoviská k materiálom prerokovávanými mestskými orgánmi, k najdôležitejším otázkam života mesta a k pre mesto dôležitým investičným zámerom mesta,
  - vypracovávajú návrhy a podnety na riešenie najdôležitejších otázok života v meste a predkladajú ich orgánom mesta, ktoré sú povinné sa nimi zaoberať a o výsledku komisiu informovať.
5. Komisie sa schádzajú spravidla pred zasadnutím MsZ. Komisie zvoláva a vedie predseda komisie.
6. Komisie nemajú rozhodovaciu právomoc.
7. V prípade potreby a vhodnosti vytvorí MsZ ďalšie komisie, prípadne môže komisie zlúčiť.

..

## **Čl. 20**

### **Výbory v mestských častiach**

1. Mesto môže zriaďovať v mestských častiach /územných obvodoch/ mestské výbory. Členmi výborov sú všetci poslanci MsZ zvolení v mestskej časti /územnom obvode/. Členmi výborov môžu byť aj obyvatelia mesta s trvalým pobytom v mestskej časti zvolení MsZ. Na čele výboru je predseda, ktorým je člen výboru zvolený MsZ. Výbory v mestských častiach /územných obvodoch/ reprezentujú obyvateľov mestskej časti /územného obvodu/ a podieľajú sa na samospráve mesta. Mesto zriaďuje na území mesta llava tieto výbory:
  - Mestský výbor Kukučínova, SNP, Stred,
  - Mestský výbor Medňanská, Skala, Jesenského, Slnečná
  - Mestský výbor NsP,
  - Mestský výbor Sihoť,
  - Mestský výbor Klobušice,
  - Mestský výbor Iliavka.

2. Mestské výbory, ktoré boli zriadené, pre územný obvod najmä:
  - plnia úlohy určené MsZ,
  - predkladajú MsZ iniciatívne návrhy na riešenie problémov a zabezpečovanie potrieb obyvateľov územného obvodu,
  - dávajú podnety na odstraňovanie nedostatkov v územnom obvode mestskému úradu a dohliadajú na ich odstránenie,
  - obhospodarujú im vyčlenené priestory mesta, vývesné skrinky tak, aby slúžili obyvateľom mestskej časti /územného obvodu/.
3. Mestské výbory majú spravidla 5 členov, zloženie výborov na jednotlivé volebné obdobia určuje MsZ na svojom ustanovujúcom zastupiteľstve v danom volebnom období. Členmi výborov sú všetci poslanci MsZ zvolení v mestskej časti, resp. vo volebnom obvode /ďalej len „mestská časť“ alebo „územný obvod“/. Ak sa daný počet členov z radu poslancov nedosiahne, výbory sa dopĺňajú o obyvateľov mesta danej mestskej časti /územného obvodu/. Členov výboru volí v tomto prípade MsZ nadpolovičnou väčšinou prítomných poslancov.
4. Na čele výboru je predseda, ktorým je člen výboru zvolený MsZ. Predsedom výboru je poslanec MsZ.
5. Predseda výboru zastupuje výbor navonok, riadi a organizuje jeho prácu, zvoláva a riadi zasadania výboru a vedie ich. Ďalej predseda výboru najmä:
  - zabezpečuje spoluprácu výborov s orgánmi mesta a MsZ,
  - vyhotovuje zápisnicu o priebehu zasadania a odovzdá ju spolu s prezenčnou listinou v dvoch originálnych vyhotoveniach do podateľne mesta,
  - predkladá žiadosti výboru mestskému zastupiteľstvu,
  - má povinnosť zvolať zasadnutie na podnet člena výboru, a to v termíne do 15 dní od doručenia písomnej požiadavky člena výboru, alebo v termíne určenom po vzájomnej dohode.
6. V prípadoch, ak si predseda výboru neplní povinnosti podľa tohto štatútu, nezúčastní sa zasadania výboru 3 krát bez ospravedlnenia, môže ho MsZ nadpolovičnou väčšinou odvolať. To isté platí aj pre členov výboru.
7. Dôležité rozhodnutia týkajúce sa mestskej časti, najmä zmeny jej katastrálneho územia, schválenie územného plánu zóny a zmeny názvu mestskej časti možno vykonať po prerokovaní vo výbore.
8. Členovia výboru môžu pozvať na zasadanie výboru fyzickú alebo právnickú osobu. Členovia výboru ako aj predseda výboru majú právo vzdať sa členstva.

## **Čl. 21**

### **Mestský úrad**

1. Mestský úrad zabezpečuje organizačné a administratívne veci MsZ a primátora, je zložený zo zamestnancov mesta.
2. Mestský úrad vykonáva odborné, administratívne a organizačné práce súvisiace s plnením úloh samosprávy mesta najmä:
  - zabezpečuje písomnú agendu všetkých orgánov samosprávy mesta, je podateľňou a výpravňou písomností mesta,
  - pripravuje odborné podklady a iné písomnosti na rokovanie MsZ a komisií,
  - vypracúva písomné vyhotovenia všetkých rozhodnutí primátora vydaných v správnom konaní, v daňovom a poplatkovom konaní,
  - vykonáva nariadenia mesta, uznesenia MsZ a rozhodnutia primátora mesta,



- koordinuje činnosť organizácií a ďalších subjektov založených alebo zriadených mestom,
  - organizačno – technicky zabezpečuje plnenie úloh štátnej správy v tých veciach, v ktorých bol prenesený výkon štátnej správy na mesto.
3. Prácu mestského úradu organizuje a vedie prednosta mestského úradu a primátor mesta.
  4. Vnútornú organizáciu mestského úradu, najmä jeho organizačné členenie, pôsobnosť jednotlivých útvarov, zásady riadenia a ich vzájomné vzťahy obsahuje "Organizačný poriadok Mestského úradu v Ilave".

## **Čl. 22**

### **Prednosta mestského úradu**

1. Prednosta MsÚ je zamestnancom mesta, ktorého vymenúva a odvoláva primátor.
2. Prednosta MsÚ zodpovedá za svoju činnosť primátorovi.
3. Funkciu prednostu Mestského úradu v Ilave môže vykonávať iba občan, ktorý má vysokoškolské vzdelanie II. stupňa.
4. Prednosta MsÚ plní najmä nasledovné úlohy:
  - riadi a organizuje prácu mestského úradu,
  - zodpovedá primátorovi za zostavenie návrhu rozpočtu spolu s jednotlivými oddeleniami MsÚ a zodpovedá primátorovi za jeho plnenie, čerpanie,
  - podpisuje spolu s primátorom zápisnice zo zasadnutí MsZ,
  - zúčastňuje sa na zasadnutí MsZ s hlasom poradným,
  - ostatné činnosti v zmysle pracovnej náplne, ktorá je súčasťou pracovnej zmluvy.

## **Čl. 23**

### **Mestská polícia**

1. Mestská polícia (MsP) je poriadkový útvar mesta zriadený MsZ.
2. Riadi ho náčelník, ktorého na návrh primátora vymenúva a odvoláva MsZ. Náčelník MsP je zamestnancom mesta a za svoju činnosť zodpovedá primátorovi mesta.
3. MsP jej postavenie a úlohy upravuje osobitný zákon, Štatút MsP a organizačný poriadok mestského úradu.
4. MsP pôsobí na území mesta Ilava pri zabezpečovaní vecí verejného poriadku, ochrany životného prostredia, plní úlohy vyplývajúce zo VZN, z uznesení MsZ a z rozhodnutí primátora mesta.
5. Zriadenie, postavenie a úlohy MsP upravuje osobitný zákon<sup>25</sup>.

## **Čl. 24**

### **Dobrovoľný hasičský zbor**

1. Dobrovoľný požiarny zbor (DHZ) plní úlohy vyplývajúce zo zákona č. 314/2001 Z.z. o ochrane pred požiarmi a VZN.
2. Pri zabezpečovaní ochrany pred požiarmi DHZ plní úlohy, ktoré upravuje osobitný zákon<sup>26</sup>.

---

<sup>25</sup> Zákon 564/1991 Zb o obecnej polícii v platnom znení

<sup>26</sup> Zákon 314/2001 Z.z. o ochrane pred požiarmi v znení neskorších predpisov<sup>66</sup>

3. Mesto zriadilo a podporuje DHZ, na činnosti ktorého sa materiálne aj finančne podieľa:
  - a) Dobrovoľný hasičský zbor Ilava,
  - b) Dobrovoľný hasičský zbor Iliavka.

## **PIATA HLAVA**

### **Čl. 25**

#### **Miestne referendum**

1. MsZ vyhlási miestne referendum o najdôležitejších otázkach života a rozvoja mesta.
2. MsZ vyhlási miestne referendum vždy, ak ide o:
  - a) zlúčenie, rozdelenie alebo zrušenie mesta, ako aj o zmenu názvu mesta,
  - b) odvolanie primátora podľa ust. § 13a ods. 3 zákona č. 369/1990 Zb.,
  - c) petície skupiny obyvateľov mesta aspoň 30% oprávnených voličov.
3. MsZ môže vyhlásiť hlasovanie obyvateľov mesta aj pred rozhodnutím o ďalších dôležitých veciach týkajúcich sa samosprávy mesta.
4. Výsledky miestneho referenda sú platné, ak sa na ňom zúčastnila aspoň polovica oprávnených voličov a ak bolo rozhodnutie prijaté nadpolovičnou väčšinou platných hlasov účastníkov miestneho referenda. MsZ vyhlási výsledky miestneho referenda do troch dní od doručenia zápisnice o výsledkoch hlasovania na úradnej tabuli mesta.
5. MsZ ustanoví podrobnosti o organizácii miestneho referenda VZN mesta.

## **ŠIESTA HLAVA**

### **Čl. 26**

#### **Zhromažďovanie obyvateľov mesta**

1. Na prerokovanie mestských vecí môže MsZ zvolať zhromaždenie obyvateľov mesta alebo jeho časti, resp. častí, ktoré je verejné.
2. MsZ zvolá verejné zhromaždenie obyvateľov mesta, príp. jeho časti vždy:
  - a) ak o to požiada petíciou aspoň 30% obyvateľov mesta resp. jeho časti.
3. MsZ sa môže uzniest', že prenesie rozhodnutie o určitej dôležitej otázke, týkajúcej sa mesta na verejné zhromaždenie obyvateľov mesta, resp. jeho časti.
4. Zhromaždenie obyvateľov mesta sa zvoláva oznámením na úradnej tabuli na mesta Ilava, príp. iným vhodným spôsobom napr. vyhlásením v mestskom rozhlase. O prerokovanej problematike sa spisuje písomná zápisnica, ktorej súčasťou musí byť prezenčná listina prítomných obyvateľov mesta, resp. časti mesta.

# SIEDMA HLAVA

## Čl. 27 Symboly mesta

1. Mestské symboly sú :
  - a) erb mesta a vlajka,
  - b) zástava mesta,
  - c) pečať mesta.
2. Mestské symboly treba mať v rovnakej úcte a vážnosti ako štátne symboly.
3. Za dôstojné zaobchádzanie so všetkými symbolmi mesta llava a za ich ochranu zodpovedná ten, kto ich použil. Zakázané je používanie symbolov mesta, ktoré by bolo nevhodné, neprimerané, alebo ktorými by sa prejavovala neúcta voči nim. Znevažovanie alebo nedôstojné zaobchádzanie s mestskými symbolmi je stíhané podľa osobitných predpisov.

## Čl. 28 Erb mesta

1. Erb mesta tvorí modrý štít, v ktorom je strieborné štvorvežové opevnenie. Červené strechy veží sú ukončené zlatými krížikmi.
2. Záväzné vyobrazenie erbu mesta tvorí prílohu č.1 tohto štatútu.
3. Právo použiť erb mesta je viazané na písomný súhlas (povolenie primátora). Záujemca o používanie mestského erbu uvedie v písomnej žiadosti formu a spôsob používania a vyobrazenia erbu. Žiadosť podávajú všetky subjekty. Žiadosť musí obsahovať:
  - a) spôsob použitia erbu,
  - b) obdobie, na ktoré sa žiada vydanie súhlasu (povolenia).
4. Erb sa používa:
  - a) na pečatidle mesta,
  - b) na insígniách primátora,
  - c) na listinách o udelení čestného občianstva mesta llava,
  - d) na budove, kde má sídlo mestský úrad llava,
  - e) na označenie katastrálneho územia mesta,
  - f) v rokovacích miestnostiach orgánov mesta.
5. Listiny s erbom mesta sa používajú len vtedy, ak obsahujú nariadenia, uznesenia alebo rozhodnutia orgánov mesta, alebo ak osvedčujú dôležité skutočnosti alebo oprávnenia. V bežnom korešpondenčnom styku sa erb mesta nepoužíva. Listový papier s vyobrazeným erbom používa výlučne primátor.
6. Za správne zaobchádzanie s erbom mesta a za jeho ochranu zodpovedá tá fyzická osoba alebo právnická osoba, ktorá ho použila alebo používa. Každý je povinný strpieť výzvu na odstránenie neoprávnene alebo nesprávne použitie erbu.

## Čl. 29 Vlajka mesta

1. Vlajka mesta llava sa skladá z piatich pruhov. Dva sú biele, dva modré a prostredný pruh je červený. Vlajka má obdĺžnikový tvar v pomere 2:3 a je ukončená zástrihom siahajúcim do 1/3 dĺžky vlajky mesta llava.

2. Vlajka mesta sa vztyčuje na vlajkový stožiar. Vlajka sa vztyčuje a sníma pomaly a dôstojne, pri snímaní sa nesmie dotýkať zeme.
3. Zástava mesta je utvorená podľa vlajky mesta, je vždy pevne spojená so žrdou alebo priečnym rahnom.
4. Záväznú vyobrazenie vlajky mesta a zástavy mesta tvorí prílohu č.3 tohto štatútu.
5. Vlajku mesta alebo zástavu mesta používa primátor a MsZ pri slávnostných a oficiálnych príležitostiach mestského, prípadne štátneho charakteru, a to vyvesením na budovách, v ktorých sídlia, príp. v sieňach, kde sa koná slávnostné zhromaždenie. Výzvu na použitie vlajky alebo zástavy vydáva primátor, ktorý zároveň určí spôsob a trvanie výzdoby.
6. Zástava mesta sa môže používať aj vo verejných sprievodoch, ktoré sú prístupné verejnosti.
7. Vlajka mesta sa používa spolu so štátnou vlajkou v zmysle ustanovenia § 8 ods. 2 a ods. 3 písm. b) zákona č. 63/1993 Z. z. o štátnych symboloch Slovenskej republiky a ich používaní v znení neskorších predpisov, pri príležitosti štátnych sviatkov a na výzvu, ktorú vydáva mesto, ak ide o oficiálnu príležitosť miestneho charakteru (napr. oslavy výročia založenia mesta).
8. Pri používaní vlajky a používaní zástavy musia byť dodržané nasledovné pravidlá:
  - a) vlajka alebo zástava nesmie byť poškodená, ani zašpinená a nesmie sa zväzovať do ružice,
  - b) na vlajke alebo zástave nesmie byť žiaden text, vyobrazenie, obraz, znak alebo odznak, kytica, smútočný závoj a pod..

### **Čl. 30** **Pečať mesta**

1. Pečať mesta llava tvorí erb mesta s hrubopisom: „Mesto llava“ .
2. Záväznú vyobrazenie pečate mesta tvorí prílohu č. 2 tohto štatútu.
3. Pečať mesta sa používa pri slávnostných príležitostiach – udelenie štátneho občianstva, na pečatenie významných listín a dokumentov a pod..
4. Pečať uschováva primátor mesta.

### **Čl. 31** **Insignie primátora**

1. Primátor mesta llava používa vlastné insignie, ktorými sú:
  - a) kolana (reťaz) primátora mesta llava,
  - b) štandarda primátora mesta llava.
2. Používanie oboch insignií je osobné, viaže sa výlučne na osobu primátora. Insignie nemôže nikto používať s výnimkou zapožičania kolany (reťaze) poslancovi MsZ, ktorý vykonáva občianske obrady.
3. Kolana (reťaz) primátora mesta je vyrobená v jedinom exemplári a je uschovaná u primátora mesta.
4. Kolanu (reťaz) používa primátor pri všetkých významných verejných vystúpeniach, predovšetkým na slávnostných zasadaniach MsZ, pri príležitostiach významných osláv v meste, pri oficiálnych návštevách.

5. Štandarda primátora mesta Ilava je osobným znamením primátora mesta. Tvoria ju pruhy biely, modrý a červený v šikmom prevedení vo farbách vlajky so štvorcovým vyobrazením erbu mesta umiestneného v strede na modrom podklade. Pomer strán je 1:1.
6. Štandarda primátora mesta Ilava je vyhotovená v jedinom exemplári a je uschovaná u primátora mesta. Vyobrazenie štandardy primátora mesta Ilava obsahuje príloha.

## **Čl. 32**

### **Čestné občianstvo mesta**

1. Osobám, ktoré sa obzvlášť významným spôsobom zaslúžili o rozvoj a zveľadenie mesta, ochranu jeho záujmov a šírenie jeho dobrého mena vo svete, alebo ktorí obohatili ľudské poznanie vynikajúcimi tvorivými výkonmi, môže MsZ udeliť čestné občianstvo mesta Ilava.
2. O udelení čestného občianstva rozhoduje MsZ na návrh primátora 3/5 väčšinou všetkých poslancov.
3. O udelení čestného občianstva sa vydáva listina, ktorú podpisuje primátor. Listinu možno vyhotoviť aj dvojязыčne takým spôsobom, že druhé vyhotovenie je v jazyku pocteného.
4. Slávnostné odovzdanie listiny pocteného sa vykoná spravidla na mimoriadnom zasadnutí MsZ. Poctený občan sa pri tejto príležitosti alebo pri svojej prvej návšteve mesta zapisuje do kroniky mesta Ilava.

## **Čl. 33**

### **Kronika mesta Ilava**

1. Kronika mesta Ilava sa vedie v úradnom jazyku.
2. Zápisy do kroniky sa vykonávajú v štvrtročných intervaloch. Zápisy chronologicky dokumentujú fakty zo spoločenského a hospodárskeho života mesta. Sú hodnoverným svedectvom o udalostiach v meste a o ľuďoch, ktorí sa pričínili o prospech žitia miestneho spoločenstva.
3. Spracovaním zápisov do kroniky je poverený mestský kronikár, ktorého menuje a odvoláva primátor.

# **ÔSMA HLAVA**

## **Čl. 34**

### **Vzťah k okolitým mestám a obciam**

1. Veci spoločného záujmu mesta Ilava a okolitých miest a obcí sa riešia dohodou mesta s okolitými mestami a obcami.
2. Mesto môže k obhajobe svojich práv a záujmov vytvárať združenia, nadväzovať partnerské vzťahy a spolupracovať s mestami a obcami iných štátov a byť členom medzinárodných združení miestnych orgánov.

## DEVIATA HLAVA

### Čl. 35

#### **Vzťah so štátom, s právnickými a fyzickými osobami, s politickými stranami a hnutiami a občianskymi združeniami**

1. Mesto pri naplnení svojich úloh spolupracuje s orgánmi štátu, územne špecializovanými úradmi štátnej správy, právnickými a fyzickými osobami a s politickými stranami a hnutiami a občianskymi združeniami, ktoré pôsobia na území mesta.

## DESIATA HLAVA

### Čl. 36

#### **Pomoc obyvateľom pri mimoriadnych situáciách**

1. Mesto je povinné poskytnúť obyvateľovi mesta nevyhnutnú okamžitú pomoc v jeho núdzi spôsobenej živelnou pohromou, haváriou alebo inou podobnou udalosťou, najmä zabezpečiť mu prístrešie, stravu alebo inú materiálnu pomoc.
2. Mesto organizuje, riadi a vykonáva základné práce v čase nebezpečenstva povodne miestneho významu. V prípade nevyhnutnej potreby vyžaduje od fyzických a právnických osôb plnenie všeobecných povinností pri ochrane pred povodňami.
3. Mesto zabezpečuje evakuácie, dočasné ubytovanie a stravovanie evakuovaného obyvateľstva, podľa možností ochranu jeho majetku a vypracúva plány záchranných prác.
4. Mesto je povinné pomáhať pri likvidácii a odstraňovaní následkov živelnej pohromy a havárií prostredníctvom mestského požiarneho zboru v spolupráci s ďalšími právnickými a fyzickými osobami a organizáciami štátu.

### Čl. 37

#### **Pomoc mestu pri mimoriadnych situáciách**

1. Mesto môže uložiť právnickej alebo fyzickej osobe povinnosť poskytnúť osobnú, alebo vecnú pomoc pri odstraňovaní následkov povodne, živelnej pohromy alebo inej mimoriadnej udalosti, ak tak ustanovuje osobitný predpis<sup>27</sup>.

## JEDENÁSTA HLAVA

### Čl. 38

#### **Spoločné a záverečné ustanovenia**

1. Štatút mesta Ilava je základnou právnou normou mesta. Všetky VZN mesta, uznesenia mestských orgánov a iné predpisy mesta musia byť v súlade s týmto

---

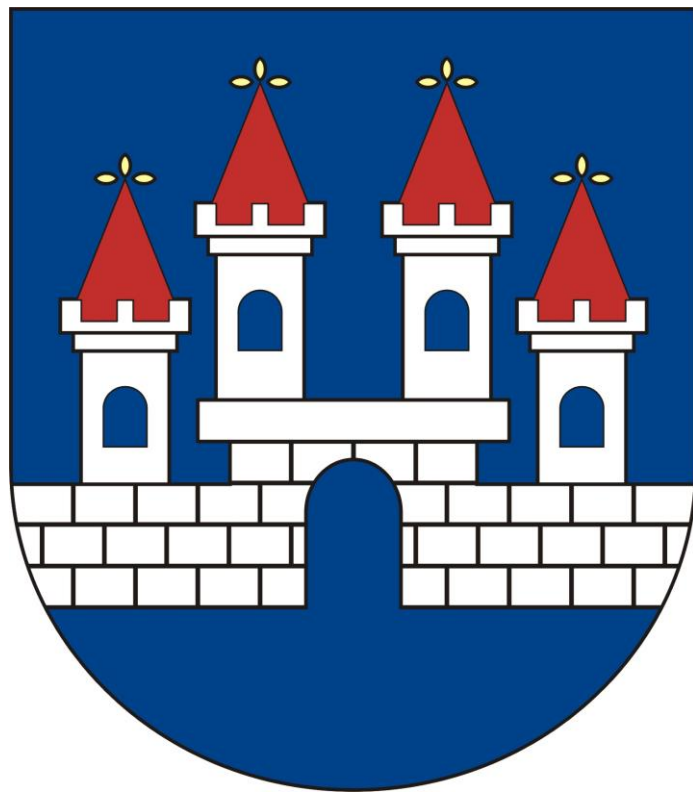
<sup>27</sup> napr. § 26 ods. 3 písm. b) bod 6. Zákona č. 7/2010 Z. z. o ochrane pred povodňami

- štatútom.
2. Zmeny a doplnky tohto štatútu schvaľuje MsZ 3/5 väčšinou všetkých poslancov.
  3. V prípade ak sa niektoré ustanovenie štatútu v dôsledku zmeny právneho predpisu stane neplatné, neúčinné, bude sa predmetný právny vzťah spracovať podľa ustanovení tohto zmeneného právneho predpisu až do času, kým sa dodatkom toto ustanovenie nedá do súladu s príslušným právnym predpisom.
  4. Štatút mesta Ilava bol schválený MsZ dňa 11.05.2021
  5. Štatút mesta Ilava nadobúda účinnosť 01.06.2020
  6. Dňom nadobudnutia účinnosti tohto Štatútu sa ruší Štatút mesta Ilava zo dňa 23.08.2011 vrátane Dodatkov.

V Ilave, dňa 11.05.2021

Ing. Viktor Wiedermann  
primátor mesta

**Erb mesta Ilava**

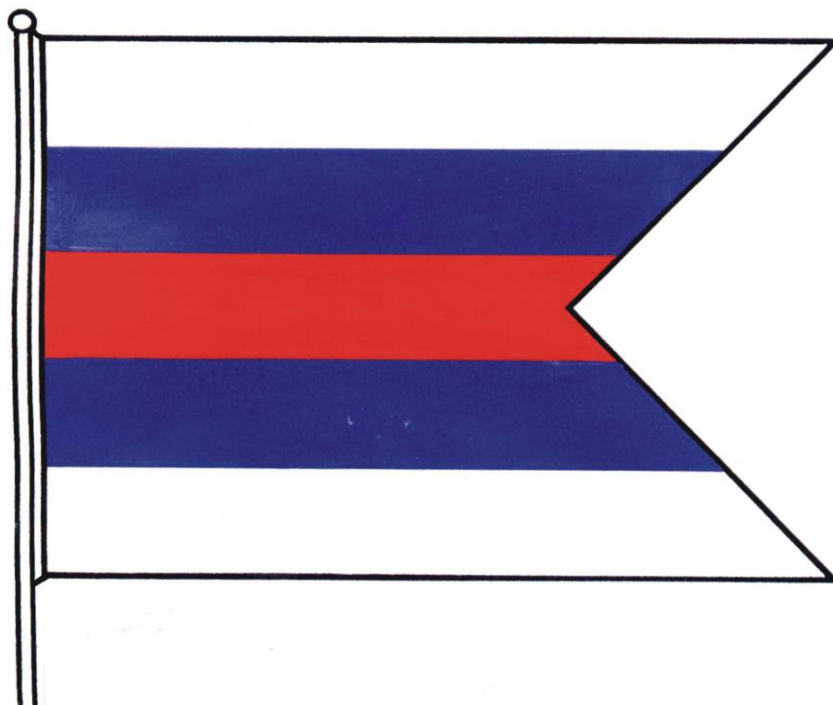




Pečať mesta Ilava



**Vlajka mesta Ilava**



**Zástava mesta Ilava**

