

D o d a t o k č . 1
ku Kolektívnej zmluve r. 2019

podpísanej 22.01.2019

V súlade s ustanovením § 231 zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov, zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov, zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zákona č. 2/1991 Zb. o kolektívnom vyjednávaní v znení neskorších predpisov zmluvné strany

Mesto Ilava, zastúpené Ing. Viktorom Wiedermannom, primátorom mesta
(ďalej len zamestnávateľ)
na jednej strane

a

Základná odborová organizácia SLOVES pri Mestskom úrade Ilava,
zastúpená Ľubomírom Klobučníkom, predsedom
a Mgr. Boženou Rendekovou, podpredsedom
(ďalej len ZO)
na druhej strane

uzatvárajú tento

D o d a t o k č. 1

ku Kolektívnej zmluve r. 2019

ktorým sa upravuje Kolektívna zmluva r. 2019 zo dňa 22.01.2019 takto:

Čl. I.

PREDMET DODATKU

1. Týmto dodatkom sa mení článok 14. Kolektívnej zmluvy r. 2019, ktorý teraz znie nasledovne:

Článok 14

Ustanovený týždenný pracovný čas zamestnanca je 37 a ½ hodiny, bez prestávok v práci. Zamestnanec, ktorý má pracovný čas rozvrhnutý tak, že pravidelne vykonáva prácu striedavo v oboch zmenách dvojzmennej prevádzky má pracovný čas 36 a ¼ hodiny týždenne a vo všetkých zmenách trojzmennej prevádzky alebo nepretržitej prevádzky má pracovný čas 35 hodín týždenne.

Pracovný čas zamestnancov Mesta Ilava okrem oddelenia kultúry, oddelenia technických služieb, zamestnancov opatrovateľskej služby a materských škôl je rozvrhnutý nasledovne:

Pondelok, utorok, štvrtok	od 7.00 h do 15.00 h
Streda	od 7.00 h do 16.30 h
Piatok	od 7.00 h do 13.30 h

Pracovný čas **oddelenia kultúry (okrem mestskej knižnice a informátoriky) a zamestnancov opatrovateľskej služby** je rozvrhnutý nasledovne:
Pondelok až piatok od 7.00 h do 15.00 h

Pracovný čas **zamestnancov pracujúcich v mestskej knižnici** je rozvrhnutý nasledovne:

V mesiacoch september – jún:

1. zamestnanec
Pondelok, streda, štvrtok, piatok od 7.00 h do 15.00 h
Utorok (nestránkový deň) od 7.00 h do 15.00 h
Obedná prestávka od 11.30 h do 12.00 h

2. zamestnanec
Pondelok, štvrtok, piatok od 8.30 h do 16.30 h
Utorok (nestránkový deň) od 8.00 h do 15.00 h
Streda od 8.30 h do 17.30 h
Obedná prestávka od 12.00 h do 12.30 h

Zamestnanci v mestskej knižnici sa po týždni vystriedajú.

V mesiacoch júl - august:

Pondelok až piatok od 7.00 h do 15.00 h
Obedná prestávka od 11.30 h do 12.00 h

Informátor v Dome kultúry Ilava má pracovný čas v pracovné dni rozvrhnutý nasledovne:

V mesiacoch september – jún:

Pondelok, štvrtok a piatok od 12.00 h – 16.30 h
Utorok od 10.30 h – 15.00 h
Streda od 13.00 h – 17.30 h

V mesiacoch júl - august:

Pondelok až piatok od 10.30 h do 15.00 h

Pracovný čas **oddelenia technických služieb** je rozvrhnutý nasledovne:

Pondelok – piatok od 06.00 h do 14.00 h.

Pracovný čas **zamestnancov v materských školách** je rozvrhnutý špecificky podľa potrieb materských škôl. Týždenný pracovný čas pedagogického zamestnanca tvorí čas, v ktorom pedagogický zamestnanec vykonáva priamu výchovno-vzdelávaciu činnosť, a čas, v

ktorom pedagogický zamestnanec vykonáva ostatné činnosti súvisiace s jeho priamou výchovno-vzdelávacou činnosťou.

Pracovný čas zamestnancov Mesta Ilava je rozvrhnutý na 5 pracovných dní. Pracovný čas zamestnancov Mesta Ilava, ktorí pracujú na kratší pracovný čas ako je ustanovený týždenný pracovný čas, nemusí byť rozvrhnutý na všetky pracovné dni.

Prestávka na odpočinok a jedenie sa poskytne zamestnancom, ktorých pracovná zmena je dlhšia ako šesť hodín v trvaní 30 minút spravidla od 11.30 hod. do 12.00 hod., pre zamestnancov oddelenia technických služieb od 10.00 hod. do 10.30 hod.

V osobitných prípadoch môže byť pracovná zmena – jej začiatok a koniec, ako i rozvrhnutie určeného týždenného pracovného času počas celého týždňa dohodnuté so zamestnancom v pracovnej zmluve osobitne, ak to dovoľujú podmienky zamestnávateľa.

Zamestnanci sú povinní evidovať sa v elektronickom dochádzkovom systéme. Podmienky ohľadom používania elektronického dochádzkového systému budú rozpracované v pracovnom poriadku.

2. Týmto dodatkom sa mení bod 2. v článku 22. Kolektívnej zmluvy r. 2019 a celý článok teraz znie nasledovne:

Článok 22

1. Odmeňovanie zamestnancov je stanovené na základe zákona č. 553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a je v súlade s poriadkom odmeňovania Mesta Ilava.

Ak zamestnanec má vykonávať pracovné činnosti remeselné, manuálne alebo manipulačné s prevahou fyzickej práce môže zamestnávateľ určiť jeho tarifný plat podľa základnej stupnice platových taríf v rámci rozpätia najnižšej platovej tarify a najvyššej platovej tarify platovej triedy, do ktorej ho zaradil, bez závislosti od dĺžky započítanej praxe. Takto určený tarifný plat nesmie byť nižší, ako by bol tarifný plat určený podľa zaradenia do platového stupňa.

2. Zamestnávateľ sa zaväzuje, že každoročne do rozpočtu zahrnie výšku jedného celého mesačného platu zamestnanca, ktorý v danom rozpočtovom roku bude zamestnancovi vyplatený vo forme odmeny podľa týchto kritérií:

- odmena môže byť vyplatená najviac v dvoch výplatných termínoch v danom rozpočtovom roku podľa dohody zamestnávateľa a odborovej organizácie,
- nárok na odmenu má zamestnanec, ktorého nepretržité trvanie pracovného pomeru u zamestnávateľa je najmenej jeden rok k prvému dňu kalendárneho mesiaca, v ktorom bude vyplatená časť odmeny alebo celá odmena,
- odmena bude vyplatená len za odpracované dni, čerpanú dovolenku, náhradné voľno a platené pracovné voľno; t.j. výška odmeny bude upravená, resp. alikvotne znížená v prípade PN, OČR, neplateného voľna zamestnanca, materskej a rodičovskej dovolenky.

3. Ostatné ustanovenia Kolektívnej zmluvy ostávajú nezmenené v platnosti.

Čl. II ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Tento dodatok ku Kolektívnej zmluve nadobúda účinnosť dňom podpisu oprávnenými zástupcami. Tento dodatok je neoddeliteľnou súčasťou kolektívnej zmluvy zo dňa 22.01.2019.

2. Dodatok č. 1 ku Kolektívnej zmluve sa vyhotovuje v 13-ich vyhotoveniach, z ktorých zamestnávateľ obdrží 11 vyhotovení a ZO 2 vyhotovenia.

V Ilave, dňa

V Ilave, dňa

za zamestnávateľa:

za zakl. odborovú organizáciu pri MsÚ:

Ing. Viktor Wiedermann
primátor mesta

Ľubomír Klobučník
predseda zákl. odborovej organizácie

Mgr. Božena Rendeková
podpredseda zákl. odborovej organizácie